

中共北京中医药大学委员会文件

京中党发〔2022〕130号

中共北京中医药大学委员会 关于修订印发《北京中医药大学中层领导 人员经济责任审计实施办法》的通知

校属各单位：

《北京中医药大学中层领导人员经济责任审计实施办法》经中共北京中医药大学第九届委员会第43次常委会审议通过，现予以印发，请各单位领导人员高度重视，认真学习，结合实际抓好落实。

中共北京中医药大学委员会

2022年11月16日

北京中医药大学中层领导人员 经济责任审计实施办法

第一章 总 则

第一条 为了坚持和加强学校党委对经济责任审计工作的集中统一领导，强化对学校各部门、附属单位主要领导人员（以下统称领导人员）的管理监督，促进领导人员履职尽责、担当作为，确保令行禁止，根据《中华人民共和国教育法》《中华人民共和国审计法》《党政主要领导干部和国有企事业单位主要领导人员经济责任审计规定》《教育部直属高校和直属单位主要领导人员经济责任审计规定》和有关法律法规，制定本实施办法（下称办法）。

第二条 学校经济责任审计工作（下称经济责任审计工作）以马克思列宁主义、毛泽东思想、邓小平理论、“三个代表”重要思想、科学发展观、习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，增强“四个意识”、坚定“四个自信”、做到“两个维护”，认真落实党中央、国务院和教育部党组决策部署，聚焦经济责任，客观评价，揭示问题，促进学校改革发展，促进权力规范运行，促进反腐倡廉，提升学校治理水平和治理能力。

第三条 本办法所称经济责任，是指领导人员在任职期间，对其管辖范围内贯彻执行党和国家经济方针政策、决策部署，落

实学校党委工作要求，推动学校事业发展，管理学校及所属单位资金、国有资产、国有资源，防控重大经济风险等有关经济活动应当履行的职责。

第四条 经济责任审计对象包括：

（一）依据干部管理权限，由学校任免的各学院、职能部门、教辅单位党政正职领导人员，包括主持工作 1 年以上的副职领导人员，以及上级领导人员兼任下级单位正职领导职务且不实际履行经济责任时，实际分管日常工作的副职或常务副职领导人员。

（二）依据干部管理权限，由学校任免的直属附属医院党政正职领导人员，包括主持工作 1 年以上的副职领导人员。直属附属医院二级机构领导人员的经济责任审计由本单位负责进行。

（三）依据干部管理权限，由学校任免的所属企业法定代表人，或者虽不担任法定代表人但实际行使相应职权的主要领导人员。

（四）依据干部管理权限，由学校外派与其他单位、机构双重管理的正职领导人员，包括但不限于非直属附属医院、研究院、独立学院等。

（五）学校党委要求进行经济责任审计的其他领导人员。

第五条 领导人员履行经济责任的情况，应当依规依法接受审计监督。

经济责任审计可以在领导人员任职期间进行，也可以在领导人员离任后进行，原则上以任职期间审计为主，如有特殊情况时，

根据学校要求开展审计工作。对同一单位党政主要领导人员的经济责任审计，可以同步组织实施，分别认定责任。

第六条 学校审计处依规依法独立实施经济责任审计，任何组织和个人不得拒绝、阻碍、干涉，不得打击报复审计人员。

对有意设置障碍、推诿拖延的，应当进行批评和通报；造成恶劣影响的，应当严肃问责追责。

第七条 学校审计处和参加审计项目人员对经济责任审计工作中知悉的国家秘密、商业秘密和个人隐私，负有保密义务。

第二章 组织协调

第八条 学校设立经济责任审计工作领导小组（下称领导小组），统一领导经济责任审计工作。领导小组组长由学校党委书记、校长担任，副组长由分管小组成员单位的校领导担任，审计处、组织部、人事处、财务处、资产管理处、纪委办公室（监督检查室、监察处）为小组成员单位。领导小组下设办公室，办公室设在审计处，主任由审计处处长兼任。

第九条 领导小组的主要职责是：贯彻落实党中央、国务院和教育部经济责任审计工作的政策和学校党委工作要求，领导和部署经济责任审计工作，研究拟订有关经济责任审计的制度文件，审定年度经济责任审计项目计划，听取和审议经济责任审计工作开展情况、审计发现问题整改情况、审计结果运用情况报告，

专题研究经济责任审计工作中发现的重大问题并提出处理意见。

第十条 领导小组办公室的主要职责是：提出年度经济责任审计项目计划建议，督促落实领导小组决定事项，研究起草有关经济责任审计的制度文件，向领导小组报告经济责任审计工作中发现的重大问题等工作。

第十一条 各成员单位应当按照领导小组工作制度规定，各负其责、协作配合，形成制度健全、管理规范、运转有序、工作高效的运行机制。

第十二条 经济责任审计应当有计划地进行，根据干部管理监督需要和审计资源等实际情况，制定年度经济责任审计项目计划，推进领导人员履行经济责任情况审计全覆盖。

第十三条 年度经济责任审计项目计划按如下程序制定：

（一）领导小组办公室商组织部提出审计计划安排，组织部提出领导人员年度审计建议名单；

（二）领导小组办公室根据建议名单，综合考虑以往年度审计情况、审计全覆盖要求等因素，提出年度审计项目计划建议并提交领导小组审定。

（三）年度经济责任审计项目计划如有调减或追加，应当重新报经领导小组批准。

第十四条 被审计领导人员遇有被有关部门采取强制措施、纪律审查、监察调查或者死亡等特殊情况，以及存在其他不宜继续进行经济责任审计情形的，领导小组办公室商成员单位提出意

见，报领导小组组长批准后终止审计。

第三章 审计内容

第十五条 经济责任审计应当以领导人员任职期间学校及所属单位资金、国有资产、国有资源的管理、分配和使用为基础，以领导人员权力运行和责任落实情况为重点，充分考虑管理监督需要、履职特点和审计资源等因素，依规依法确定审计内容。

第十六条 学院、职能部门、教辅单位领导人员经济责任审计主要内容：

（一）贯彻执行党和国家经济方针政策、决策部署以及教育部重大财经政策情况，落实学校党委工作要求和学校财经制度情况；

（二）各单位发展规划和制度措施制定、执行及效果情况，各单位年度工作计划和重点工作制定、执行及效果情况；

（三）重大经济事项（重要项目、重大专项资金、大额资金使用、重要预算调整等）的决策、执行和效果情况；

（四）财务管理和经济风险防范情况，主要包括预算管理和财务收支真实、合法、效益情况，国有资产、国有资源的管理、使用、效益情况，单位内部控制制度的制定和执行情况；

（五）在经济活动中落实有关党风廉政建设责任和遵守廉洁从业规定情况；

(六) 以往审计发现问题及巡视、巡察发现经济问题的整改情况;

(七) 其他需要审计的内容。

第十七条 学校所属企业和附属医院领导人员经济责任审计主要内容:

(一) 贯彻执行党和国家经济方针政策、决策部署和教育部及其他上级主管部门重大财经政策情况,落实学校党委工作部署和要求情况;

(二) 发展规划的制定、执行和效果情况,年度工作计划和重点工作制定、执行及效果情况;

(三) 重大经济事项(重要项目、重大专项资金、大额资金使用、对外投资、重要预算调整等)的决策、执行和效果情况;

(四) 法人治理结构的建立、健全和运行情况,内部控制制度的制定和执行情况;

(五) 财务的真实、合法和效益情况,风险管控情况,国有资本保值增值和收益上缴情况,对下属企业或合作办医有关经济活动的管理和监督情况;

(六) 在经济活动中落实有关党风廉政建设责任和遵守廉洁从业规定情况;

(七) 以往审计发现问题及巡视、巡察发现经济问题的整改情况;

(八) 其他需要审计的内容。

第四章 审计实施

第十八条 审计处根据审定的年度经济责任审计项目计划，组成审计组并实施审计。因工作需要可聘请专业人员或社会中介机构加入审计组，参与审计工作。

第十九条 审计处应当按照规定，向被审计领导人员及其所在或者原任职单位（下称所在单位）送达审计通知书，并在审计处网站公示审计项目名称和反映问题渠道等内容。

审计处应当听取领导小组成员单位 and 纪检监察部门的意见，及时了解与被审计领导人员履行经济责任有关的情况。领导小组成员单位应积极配合、相互支持。

第二十条 实施经济责任审计时，应当召开由审计组主要成员、被审计领导人员及其所在单位有关人员参加的会议，安排审计工作有关事项。领导小组成员单位根据工作需要可以派人参加。

第二十一条 经济责任审计过程中，审计组应当听取被审计领导人员所在单位领导班子成员的意见。

第二十二条 被审计领导人员及其所在单位，以及其他有关单位应当及时、准确、完整地提供被审计领导人员履行经济责任有关的下列资料：

- （一）被审计领导人员经济责任履行情况报告；
- （二）发展规划、工作计划、工作总结、工作报告、会议

记录、会议纪要、决议决定、请示、批示、目标责任书、经济合同、合作协议、考核检查结果、业务档案、机构编制、规章制度、以往审计发现问题整改情况、以往巡察发现经济问题整改情况等资料；

（三）预算分配、财务收支、资产管理、绩效评价等相关资料；

（四）与履行职责相关的电子数据和必要的技术文档；

（五）审计所需的其他资料。

第二十三条 被审计领导人员及其所在单位应当对所提供资料的真实性、完整性负责，并作出书面承诺。

第二十四条 审计组履行经济责任审计职责时，可以通过审计处依法依规提请学校有关部门协助，有关部门应当积极配合，及时提供有关资料和信息。

第二十五条 经济责任审计应当加强与其他审计的统筹协调，科学配置审计资源，创新审计组织管理，推动大数据等新技术应用，提高审计工作质量和效率。

经济责任审计应充分运用巡视、巡察、纪检工作成果，建立健全信息和结果共享机制，提高监督整体效能。

第五章 审计评价

第二十六条 审计组应当根据不同领导职务的职责要求，

在审计查证或者认定事实的基础上，综合运用多种方法，坚持定性评价和定量评价相结合，在审计范围内，对被审计领导人员履行经济责任情况作出客观公正、实事求是的评价。

审计评价应当有充分的审计证据支持，对审计中未涉及的事项不作评价。

第二十七条 对领导人员履行经济责任过程中存在的问题，按照权责一致原则，根据领导人员的职责分工，综合考虑相关事项的历史背景、决策程序要求、决策过程、性质、后果和领导人员实际所起的作用等情况，依规依法界定其应当承担的直接责任或者领导责任。

第二十八条 领导人员对履行经济责任过程中的下列行为应当承担直接责任：

- （一）直接违反有关党内法规、法律法规、政策规定的；
- （二）授意、指使、强令、纵容、包庇下属人员违反有关党内法规、法律法规、政策规定的；
- （三）贯彻党和国家经济方针政策、决策部署和教育部重大财经政策、落实学校党委工作要求和学校财经制度不坚决不全面不到位，造成学校及所属单位资金、国有资产、国有资源损失浪费，生态环境破坏，公共利益损害等后果的；
- （四）未完成有关法律法规规章、政策措施、目标责任书等规定的领导人员作为第一责任人（负总责）事项，造成学校及所属单位资金、国有资产、国有资源损失浪费，生态环境破坏，

公共利益损害等后果的；

（五）未经民主决策程序或者民主决策时在多数人不同意的情况下，直接决定、批准、组织实施重大经济事项，造成学校及所属单位资金、国有资产、国有资源损失浪费，生态环境破坏，公共利益损害等后果的；

（六）不履行或者不正确履行职责，对造成的后果起决定性作用的其他行为。

第二十九条 领导人员对履行经济责任过程中的下列行为应当承担领导责任：

（一）民主决策时，在多数人同意的情况下，决定、批准、组织实施重大经济事项，由于决策不当或者决策失误造成学校及所属单位资金、国有资产、国有资源损失浪费，生态环境破坏，公共利益损害等后果的；

（二）违反单位内部管理规定造成学校及所属单位资金、国有资产、国有资源损失浪费，生态环境破坏，公共利益损害等后果的；

（三）参与相关决策和工作时，没有发表明确的反对意见，相关决策和工作违反有关党内法规、法律法规、政策规定，或者造成学校及所属单位资金、国有资产、国有资源损失浪费，生态环境破坏，公共利益损害等后果的；

（四）疏于监管，未及时发现和处理所管辖范围内本级或者下一级单位违反有关党内法规、法律法规、政策规定的问题，

造成学校及所属单位资金、国有资产、国有资源损失浪费，生态环境破坏，公共利益损害等后果的；

（五）除直接责任外，不履行或者不正确履行职责，对造成的后果应当承担责任的其他行为。

第三十条 被审计领导人员以外的其他人员对有关问题应当承担的责任，领导小组办公室可以适当方式向领导小组汇报相关情况。

第三十一条 审计评价时，应当把领导人员在推进改革中因缺乏经验、先行先试出现的失误和错误，同明知故犯的违纪违法行为区分开来；把上级尚无明确限制的探索性试验中的失误和错误，同上级明令禁止后依然我行我素的违纪违法行为区分开来；把为推动发展的无意过失，同为谋取私利的违纪违法行为区分开来。对领导人员在改革创新中的失误和错误，正确把握事业为上、实事求是、依纪依法、容纠并举等原则，经综合分析研判，可以免责或者从轻定责，鼓励探索创新，支持担当作为，保护领导人员干事创业的积极性、主动性、创造性。

第六章 审计报告

第三十二条 经济责任审计报告的内容主要包括：

（一）基本情况，包括审计依据、实施审计的基本情况、被审计领导人员所在单位的基本情况、被审计领导人员的任职及

分工情况等；

（二）被审计领导人员任职期间履行经济责任情况的总体评价、主要业绩等；

（三）审计发现的主要问题和责任认定，其中包括审计发现问题的事实描述、定性、定性依据以及被审计领导人员应当承担的责任；

（四）审计意见和建议；

（五）其他必要的內容。

经济责任审计报告应当事实清楚、评价客观、责任明确、用词恰当、文字精炼、通俗易懂。

第三十三条 在开展所属企业和附属医院经济责任审计时，审计组应当有效利用其内部审计力量和成果。对以往内部审计发现且已经纠正的问题，在审计报告中不再反映。

第三十四条 审计组实施审计后，应当向审计处提交经济责任审计报告征求意见稿。审计处就审计报告征求意见稿书面征求被审计领导人员及其所在单位的意见。审计中涉及的重大经济案件调查等特殊事项，经主管审计校领导批准，可以不征求被审计领导人员及其所在单位的意见。

被审计领导人员及其所在单位应当自收到审计报告征求意见稿之日起 10 个工作日内提出书面意见；10 个工作日内未提出书面意见的，视同无异议。

第三十五条 审计组应当针对被审计领导人员及其所在单

位提出的书面意见，进一步研究和核实，对审计报告作出必要的修改，报送审计处。

第三十六条 审计处对审计报告进行审核，并精简提炼形成经济责任审计结果报告。经济责任审计结果报告重点反映被审计领导人员履行经济责任的主要情况、审计发现的主要问题和责任认定、审计处理意见和建议。

审计结果经领导小组审议同意后，审计处出具正式的经济责任审计报告和经济责任审计结果报告。经济责任审计报告应当送达组织部、纪委办公室（监督检查室、监察处）、被审计领导人员及其所在单位，审计处应当视情况向被审计领导人员及其所在单位领导班子成员等有关人员反馈审计结果和相关情况。经济责任审计结果报告报送学校主要负责同志，抄送领导小组有关成员单位。

第三十七条 审计发现的重大问题线索，由审计处按照干部管理权限依规依纪依法移送处理。

第三十八条 被审计领导人员对经济责任审计报告有异议的，可以自收到审计报告之日起 30 日内向领导小组办公室申诉。领导小组办公室应当组成复查工作小组，并要求原审计组人员回避，自收到申诉之日起 90 日内提出复查意见，报领导小组批准后作出复查决定，复查决定为最终决定。

本条规定期间的最后一日是法定节假日的，以节假日后的第一个工作日为期间届满日。

第七章 审计结果运用

第三十九条 经济责任审计结果以及整改情况应当作为被审计领导人员考核、任免和奖惩的重要参考。审计处应当按照规定视不同情况通报经济责任审计结果。

原则上经济责任审计结果报告和审计整改报告应当归入被审计领导人员本人档案，但涉及被审计领导人员已经离任的情况，审计整改报告可不存入被审计领导人员本人档案中。

第四十条 领导小组各成员单位应当依据领导小组工作制度，在各自职权范围内充分运用经济责任审计结果，加大审计整改检查和巡察监督力度，及时研究审计结果反映的典型性、普遍性、倾向性问题等。

第四十一条 被审计领导人员及所在单位应当充分利用审计结果，根据审计意见和建议采取以下措施实施整改：

（一）单位现任党政主要负责人为审计整改工作第一责任人，负责领导和组织审计整改工作，在党政领导班子或者董事会通报审计结果和整改要求；

（二）根据审计报告反映出的问题，及时制订整改方案，建立问题台账，落实整改责任，逐一对账销号，在收到审计报告30日内将整改结果书面报告审计处、组织部和纪委办公室（监督检查室、监察处）；对整改结果报告中未完成整改的事项，提出后续整改方案，明确整改责任人、整改措施、整改期限，按期

完成整改并提交后续整改结果；

（三）根据审计意见和建议，查找问题根源，健全管理制度，建立长效机制，防范系统风险；

（四）将审计结果以及整改情况纳入学校中层领导人员党风廉政建设责任制检查考核的内容，作为领导人员述责述廉的重要内容。

第四十二条 审计处对被审计单位整改情况进行跟踪检查，发现审计问题整改不彻底时，及时约谈被审计单位及相关部门，督促审计发现问题的整改落实。

第八章 附 则

第四十三条 对审计处、审计人员、被审计领导人员及其所在单位，以及其他有关单位和个人在经济责任审计中的职责、权限、法律责任等，本办法未作规定的，依照党中央有关规定、《中华人民共和国审计法》《中华人民共和国审计法实施条例》《党政主要领导干部和国有企事业单位主要领导干部经济责任审计规定》《教育部直属高校和直属单位主要领导干部经济责任审计规定》和其他法律法规执行。

第四十四条 附属医院和下属企业对本单位管理的领导人员经济责任审计参照本办法执行，或者根据本办法制定具体办法。

第四十五条 本办法由学校经济责任审计工作领导小组办公室负责解释。

第四十六条 本办法自印发之日起施行。2021年12月14日印发的《北京中医药大学中层领导人员经济责任审计规定》(京中党发〔2021〕127号)同时废止。

